

Zmluva č. 2022113SBS o poskytovaní bezpečnostnej služby

uzatvorená podľa §269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) (ďalej len „zmluva“)

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **Defense Pro, s.r.o.**
Sídlo: Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok
Bankové spojenie: TATRA BANKA, a.s.
IBAN: SK50 1100 0000 0029 2591 6140
IČO: 47 831 456
DIČ: 2024117172
IČDPH: SK2024117172
Číslo licencie : PS 000973 – strážna služba
PD 000470 – detektívna služba
V zastúpení : Mgr. Peter Iró, konateľ
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 99722/B
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Obec Slovenský Grob**
Sídlo: Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob
IČO: 00305073
DIČ: 2020662248
Zastúpený: JUDr. Štefan Gašparovič, starosta obce
Telefonický kontakt: 033 /647 8210
E-mail: obec@slovensky-grob.sk
(ďalej len „objednávateľ“)
(poskytovateľ a objednávateľ ďalej tiež spoločne len „zmluvné strany“ a každý jednotlivito len „zmluvná strana“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia tejto zmluvy je poskytovanie strážnej služby podľa zákona o súkromnej bezpečnosti, a to:
a) ochrana majetku na verejne prístupnom mieste podľa § 3 písm. a) zákona o súkromnej bezpečnosti,

b) zabezpečovanie poriadku na mieste zhromažďovania osôb podľa § 3 písm. f) zákona o súkromnej bezpečnosti za podmienok stanovených v tejto zmluve.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby a objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi za poskytnuté služby zaplatiť cenu, a to všetko za podmienok a v rozsahu uvedených v tejto zmluve.

Článok II.

Miesto plnenia zmluvy

Miestom plnenia predmetu tejto zmluvy je katastrálne územie Obce Slovenský Grob (ďalej len "obec"), pričom poskytovateľ bude poskytovať ochranu jednotlivých objektov obce, zoznam ktorých spolu s dokladom preukazujúcim oprávnenosť užívania chránených objektov tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Článok III.

Rozsah poskytovaných služieb

1. Rozsah predmetu plnenia podľa Článku I. ods. 1 písm. a) tejto zmluvy, spôsob jej realizovania a počet zamestnancov poskytovateľa, zmluvné strany dojednávajú v Objednávke, ktorá tvorí Prílohu č. 2. tejto zmluvy do doby prijatia iného dojednania či zániku platnosti tejto zmluvy.

2. Spôsob a rozsah predmetu plnenia podľa Článku I. ods. 1 písm. b) tejto zmluvy, zmluvné strany dojednávajú pre každú takú akciu samostatne a to v prílohe k tejto zmluve s tým, že tá sa po jej podpísaní stane neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

3. Na realizovanie činnosti podľa tejto zmluvy poskytovateľ vytvorí potrebné technicko-materiálne zabezpečenie s tým, že zabezpečí potrebný počet zamestnancov, ktorí budú vykonávať činnosť v rozsahu dojednanom medzi objednávateľom a poskytovateľom.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:

a) zabezpečiť výkon plnenia predmetu tejto zmluvy prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí spĺňajú kvalifikačné požiadavky určené objednávateľom a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi;

b) zabezpečiť, aby jeho zamestnanci mali doklad o odbornej spôsobilosti. Objednávateľ berie na vedomie, že zamestnanci poskytovateľa nebudú poskytovať a ani inak vykonávať služby mimo predmetu zmluvy vymedzeného v Článku I. tejto zmluvy a najmä nebudú realizovať školenia BOZP, či konať v oblasti protipožiarnej ochrany ev. riešiť havarijné situácie;

c) zabezpečiť posilnenie výkonu ochrany objektu objednávateľa na základe písomnej (prípadne telefonickej a dodatočne potvrdenej) objednávky objednávateľa;

d) písomne nahlásiť objednávateľovi telefónne číslo operátora, komunikačné heslo a identifikačný názov (heslo), ktorým sa bude označovať chránený subjekt pri telefonickom kontakte. Na písomné požiadanie objednávateľa zmeniť identifikačný názov (heslo) objektu;

e) vystaviť na základe žiadosti objednávateľa výpisy z lokalizátorov GPS umiestnených v služobných vozidlách poskytovateľa plniacich predmet zmluvy v zmysle Článku I. písm. a) tejto zmluvy (hliadkovaná a kontrolná činnosť).

2. Poskytovateľ zodpovedá:

- a) za riadny výkon plnenia podľa predmetu tejto zmluvy;
- b) za technické zabezpečenie, výstroj a výzbroj svojich zamestnancov a ich priebežnú odbornú prípravu a výcvik;
- c) za škody, ktoré vznikli objednávateľovi v súvislosti so zavineným konaním zamestnancov poskytovateľa počas výkonu služby alebo zanedbaním ich pracovných povinností.

3. Poskytovateľ je povinný:

- a) poskytovať objednané služby podľa požiadaviek objednávateľa, najmä včas, presne, v požadovanej kvalite a v medziach zákona;
- b) poskytovať objednané služby tak, aby nedošlo k poškodeniu mena objednávateľa a jeho klientov.

4. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť, aby bol poskytovateľ náležite poučený o požiadavkách na výkon služby;
- b) umožniť a poskytnúť všetku súčinnosť zodpovednému pracovníkovi poskytovateľa pri obhliadke chráneného objektu pre možnosť bezpečného posúdenia ochrany objektu ako aj za účelom zabezpečenia účinného bezpečnostného zásahu zásahovej jednotky;
- c) nahlásiť poskytovateľovi mená a kontaktné údaje zodpovedných osôb, ktoré budú kontaktované v prípade hlásenia o narušení objektu. O zmenách kontaktných osôb bezodkladne písomne informovať poskytovateľa. Zoznam kontaktných osôb tvorí Prílohu č. 5 tejto zmluvy;
- d) predložiť poskytovateľovi pri podpise tejto zmluvy podľa § 56 ods. 3 zákona o súkromnej bezpečnosti, príslušný doklad potvrdzujúci jeho oprávnenosť užívať majetok, ktorý je predmetom ochrany (fotokópia aktuálneho výpisu Listu vlastníctva resp. nájomnej zmluvy a pod.). Doklady preukazujúce oprávnenosť užívania chráneného objektu uschovávať v sídle poskytovateľa;
- e) riadne a včas uhrádzať cenu za poskytnuté služby v prospech poskytovateľa za podmienok dohodnutých v Článku V. tejto zmluvy.

5. Objednávateľ má právo:

- a) kontrolovať výkon služby;
- b) upresňovať požiadavky na výkon služby.

Článok V.

Cena za poskytnuté služby, fakturácia

1. Objednávateľ uhradí za poskytnuté služby zo strany poskytovateľa podľa Článku I. písm. a) a b) tejto zmluvy dohodnutú cenu, formou mesačného paušálneho poplatku, ako aj vo forme odmeny za jednotlivé úkony poskytovaných služieb.
2. Cenu za poskytnuté služby podľa tejto zmluvy si poskytovateľ u objednávateľa uplatní osobitným účtovno-daňovým dokladom (ďalej len „faktúra“).

3. Faktúra musí mať všetky náležitosti daňového dokladu, bude vystavená a zaslaná elektronicky do elektronickej schránky objednávateľa. Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry tvorí Prílohu č. 6 tejto zmluvy.

4. V prípade, ak faktúra nebude vystavená v súlade s platnými právnymi predpismi, je objednávateľ oprávnený takto vystavenú faktúru poskytovateľovi vrátiť, pričom v deň doručenia opravenej/doplnenej faktúry začne objednávateľovi plynúť nová lehota splatnosti.

5. V prípade omeškania platby, je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania v zákonom stanovenej výške z dlžnej sumy za každý deň omeškania, a to na základe faktúry vyhotovenej poskytovateľom.

6. Mesačný paušálny poplatok

a) za činnosti vykonávané poskytovateľom špecifikované podľa Článku I. písm. a/ tejto zmluvy bol zmluvnými stranami dohodnutý mesačný paušálny poplatok uvedený v cenníku služieb, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy. Rozsah poskytovaných služieb zahrnutých v rámci mesačného paušálneho poplatku je bližšie špecifikovaný v Prílohe č.4. tejto zmluvy;

b) počas platnosti tejto zmluvy objednávateľ uhradí paušálny mesačný poplatok na účet poskytovateľa na základe faktúr, ktoré bude poskytovateľ vystavovať raz mesačne, vždy začiatkom kalendárneho mesiaca, za daný kalendárny mesiac;

c) splatnosť faktúry je **10** kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

7. Odmena za poskytované služby

a) za činnosti vykonávané poskytovateľom podľa Článku I. písm. b) tejto zmluvy bola zmluvnými stranami dohodnutá odmena za poskytnuté služby uvedená v Prílohe č. 3 tejto zmluvy;

b) odmenu za poskytnuté služby si poskytovateľ uplatní u objednávateľa faktúrou, a to po 5-tich dňoch odo dňa poskytnutia služby;

c) splatnosť faktúry je **14** kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

Článok VI.

Ukončenie zmluvy

Zmluvné strany sa dohodli, že ukončenie tejto zmluvy je možné:

1. Vzájomnou dohodou zmluvných strán.

2. Písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán, aj bez uvedenia dôvodu, v trojmesečnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. V prípade výpovede sú zmluvné strany povinné plniť svoje povinnosti až do uplynutia výpovednej lehoty a vysporiadať svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvného vzťahu.

3. Písomným odstúpením od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvných povinností. Objednávateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, že dôjde zo strany poskytovateľa k zvlášť hrubému porušeniu podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Za zvlášť hrubé porušenie tejto zmluvy sa považuje porušenie povinnosti vymedzenej v Článku IV. tejto zmluvy. Odstúpenie od tejto zmluvy je účinné ku dňu nasledujúcemu po dni doručenia odstúpenia od tejto zmluvy poskytovateľovi.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia o mlčanlivosti

1. Zmluvné strany sú povinné počas plnenia zmluvy a aj v budúcnosti po ukončení tejto zmluvy zachovávať mlčanlivosť o jednotlivých ustanoveniach tejto zmluvy, ako aj o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri uskutočňovaní činností podľa tejto zmluvy, najmä o osobných údajoch a o metódach a pracovných postupoch poskytovateľa.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a dôverných informáciách, ktoré im druhá zmluvná strana alebo tretia osoba oznámili v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy a zaväzujú sa neposkytovať údaje a informácie získané od druhej zmluvnej strany alebo tretej osoby iným, touto zmluvou nedotknutým osobám.

Článok VIII.

Poistenie zodpovednosť za škody

Poskytovateľ vyhlasuje a potvrdzuje, že v čase uzavretia tejto zmluvy má uzatvorenú poistnú zmluvu na zodpovednosť poisteného za škodu vzniknutú inej osobe na zdraví a majetku v súvislosti s vykonávaním činnosti poisteného alebo vzťahmi z tejto činnosti vyplývajúcimi na výšku 300.000,00 €, a poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú inak ako na zdraví, usmrtením, poškodením alebo zničením veci na výšku 35.000,00 €.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňa 01.04.2022 za podmienky riadneho zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa účinnosti tejto zmluvy na obdobie 24 mesiacov.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy a v tejto zmluve bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Všetky zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané v písomnej forme a musia byť podpísané obidvomi zmluvnými stranami.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 totožných vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy má platnosť originálu. Každá zmluvná strana obdrží 1 vyhotovenie zmluvy.
6. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za nesplnenie povinností stanovených touto zmluvou alebo za oneskorenie tohto plnenia, pokiaľ bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé k podpisu tejto zmluvy a plneniu jej ustanovení, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom tejto zmluvy pozorne a podrobne oboznámili, porozumeli mu, a na znak súhlasu zmluvu slobodne a vážne, bez nátlaku či tiesne dobrovoľne podpisujú.

Prílohy:

Príloha č.1: Doklad preukazujúci oprávnenosť užívania chránených objektov

Príloha č.2: Objednávka, ochrana majetku na verejne prístupnom mieste

Príloha č.3: Cenník služieb

Príloha č.4: Služby v rámci mesačného paušálneho poplatku

Príloha č.5: Zoznam kontaktných osôb

Príloha č.6: Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry

V obci Slovenský Grob, dňa 29.03.2022

.....
Obec Slovenský Grob
JUDr. Štefan Gašparovič, starosta obce.....
Defense Pro, s.r.o.
Mgr. Peter Iró, konateľ spoločnosti

Príloha č. 3
Cenník služieb**Ochrana objektu pripojením na PCO**

	Bez DPH	S DPH
Jednorazový poplatok za pripojenie objektu na PCO/Práca technika – ak sa uplatňuje	100,-€	120,-€

	Bez DPH	S DPH
Mesačný paušálny poplatok za ochranu dvoch objektov pripojením na PCO	Zdarma v rámci balíka	-
Poplatok za prenájom prenosového zariadenia - PCO Modul/Komunikátor	10,-€/mesiac	12,-€/mesiac
Výpis prijatých signálov z PCO na základe žiadosti	Zdarma v rámci balíka	

Poplatky za poskytované služby nad rámec mesačného paušálu

	Bez DPH	S DPH
Zásah na preverenie poplachu/spustený alarm/narušenie objektu	25,-€/výjazd	30,-€/výjazd
Telefonické odvolanie zásahu do 1 minúty	bezplatne	-
Telefonické privolanie zásahovej hliadky za účelom preverenia	25,-€/výjazd	30,-€/výjazd
Čas strávený v obci na objednávku nad rámec do 5 hod.	12,50€/hodina	15,-€/hodina
km najazdené v katastri obce nad rámec na objednávku	20,-€/100km	24,-€/100km

Zabezpečovanie poriadku na kultúrnych a športových podujatiach

Pracovný čas	≤3 hodiny	>3 hodiny	≥ 6 hodín	≥ 8 hodín	> 12 hodín
1 pracovník bez DPH	45,- €	14,-€/hod.	13,-€/hod.	11,-€/hod.	10,-€/hod.
1 pracovník s DPH	54,- €	16,80€/hod.	15,60€/hod.	13,20€/hod.	12,-€/hod.

Príloha č. 4
Služby v rámci mesačného paušálneho poplatku

	Bez DPH	S DPH
Zásah na preverenie poplachu/spustený alarm/privolanie hliadky	6 výjazdov v rámci balíku, nad rámec 25,-€/výjazd	30,-€
Telefonické odvolanie zásahu do 1 minúty	bezplatne	-
Telefonické privolanie hliadky, v čase výkonu hliadkovej činnosti	bezplatne	-
Mesačný paušálny poplatok/Cena základného balíka služieb, ktorý obsahuje min. Hliadkovaná činnosť v katastri obce – čas v obci strávený hliadkovaním 32 hodín Hliadkovaná činnosť v katastri obce pri 600 km najazdené v katastri obce	1000,-€	1200,-€
Výpis z GPS lokalizátorov na základe žiadosti	bezplatne	-

Príloha č. 6
Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry

podľa § 71 ods. 3 zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „Súhlas“)

Objednávateľ

- zástupca – meno
- adresa – bydlisko / sídlo
- telefón / mobil

Obec Slovenský Grob

JUDr. Štefan Gašparovič, starosta obce

Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob

033/647 82 10

- kontaktný e-mail

obec@slovensky-grob.sk

- IČO

00305073

- DIČ / IČ DPH

2020662248

**E-mailová adresa na
zasielanie
elektronických faktúr**

obec@slovensky-grob.sk

Objednávateľ týmto súhlasí s podmienkami zasielania elektronických faktúr.

Dátum: 29.03.2022

Podpis/pečiatka.....

Podmienky zasielania elektronických faktúr

1. Objednávateľ týmto podľa § 71 ods. 3 zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty udeľuje spoločnosti Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok súhlas na to, aby mu za dodané služby alebo tovar vystavoval faktúru v elektronickej forme (ďalej len elektronická faktúra).
2. Elektronická faktúra je podľa § 71 ods. 3 zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty daňovým dokladom.
3. Vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu faktúr vyhotovených spoločnosťou Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok v elektronickej forme je zaručená elektronicou výmenou údajov a elektronicou podpisom podľa zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách).
4. Spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok sa zaväzuje elektronicu faktúru doručovať objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty, a to na jeho e-mailovú adresu, ktorú poskytol spoločnosti Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok a ktorá je uvedená v Súhlase (ďalej len e-mailová adresa). Elektronická faktúra sa považuje za doručenie dňom odoslania.
5. Objednávateľ je povinný neodkladne informovať spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok o akýchkoľvek zmenách, ktoré by mohli mať vplyv na doručovanie elektronicých faktúr podľa týchto podmienok, najmä o zmene e-mailovej adresy.
6. Odvolať tento Súhlas môže objednávateľ písomným oznámením, doručeným spoločnosti Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok.
7. Objednávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k e-mailovej adrese uvedenej v Súhlase. Spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok nezodpovedá za škody vzniknuté v dôsledku úniku údajov z poštovej schránky priradenej k e-mailovej adrese objednávateľa alebo v dôsledku úniku údajov z internetovej aplikácie odberateľa.
8. Spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje v prípade, že poškodenie alebo neúplnosť údajov boli spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri doručovaní elektronickej faktúry prostredníctvom siete internet. Spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia objednávateľa do siete internet, z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase k objednávateľovi alebo v dôsledku akejkoľvek inej nemožnosti objednávateľa nadviazať príslušné spojenie alebo prístup k internetu.
9. V prípade nedoručenia elektronickej faktúry sa objednávateľ zaväzuje bez zbytočného odkladu informovať spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok o tejto skutočnosti prostredníctvom správy zaslanej na e-mailovú adresu faktury@defensepro.sk. V prípade nesplnenia tejto oznamovacej povinnosti objednávateľa nie je spoločnosť Defense Pro, s.r.o. so sídlom Moyzesova 4/A, 902 01 Pezinok povinná preukazovať odoslanie takejto faktúry a táto sa považuje za doručenie.
10. Tieto podmienky sú prílohou Súhlasu a tvoria jeho neoddeliteľnú súčasť.