

Obec Slovenský Grob, Hlavná ul. č. 132, 900 26 Slovenský Grob

SMERNICA č. 4/2023 o podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti

V súlade s § 10 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 189/2023 Z. z. a § 13 ods. 4 písm. b), e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, starosta obce Slovenský Grob vydáva túto smernicu o podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti.

Článok 1 Úvodné ustanovenie

- (1) **Smernica upravuje** vnútorný systém obce Slovenský Grob pri podávaní oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len protispoločenská činnosť), o skutočnostiach, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie (ďalej len „oznámenie“), o preverovaní oznámení a oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa, evidovaní oznámení, oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia a spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení.
- (2) **Smernica je záväzná** pre zamestnancov obce Slovenský Grob, vrátane fyzických osôb vykonávajúcich prácu mimo pracovného pomeru /ďalej len „zamestnanci“/, blízke osoby a osoby v predzmluvných vzťahoch, bývalých zamestnancov a členov komisií, rovnako osoby pri verejnom obstarávaní a výberových konaniach.
- (3) **Oznámenie je** uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
- (4) **Oznamovateľ je** fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia alebo zamestnávateľovi. Za oznamovateľa sa považuje aj fyzická osoba, ktorá v dobrej viere
 - a) urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah sa skončil, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas trvania tohto pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu,
 - b) urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov,
 - c) urobila oznámenie anonymne a jej totožnosť bola odhalená,

- d) zverejnila informácie o protispoločenskej činnosti, ktoré sa dozvedela počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol alebo počas trvania pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu, alebo po skončení pracovnoprávneho alebo iného obdobného vzťahu.

Článok 2

Zodpovedná osoba

- (1) Na základe §10 ods.1 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v obci Slovenský Grob (ďalej len „zamestnávateľ“) plní úlohy zodpovednej osoby hlavný kontrolór obce Slovenský Grob.
- (2) Označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania oznámenia sú zverejnené na webovom sídle obce Slovenský Grob.
- (3) Zamestnávateľ nesmie zodpovednú osobu postihovať za výkon jej úloh, resp. vyvíjať na ňu nátlak.
- (4) Zodpovedná osoba má povinnosť sa vzdelávať a absolvovať školenia v predmetnej oblasti.

Článok 3

Spôsob podávania oznámenia

- (1) Oznámenie možno podať písomne, ústne do záznamu alebo elektronickou poštou.
- (2) Písomne možno podať oznámenie poštou na adresu Obec Slovenský Grob, Hlavná ul. 132, 900 26 Slovenský Grob alebo osobne do podateľne obecného úradu, Hlavná ul. 132, 900 26 Slovenský Grob v čase prevádzkových hodín, v uzatvorenej obálke s označením „Neotvárať- do rúk hlavného kontrolóra“.
- (3) Elektronickou poštou možno podať oznámenie na e-mailovú adresu hlavnykontrolor@slovensky-grob.sk, a to kedykoľvek 24 hodín denne.
- (4) Ústne do zápisnice možno podať oznámenie priamo zodpovednej osobe, a to po predchádzajúcej dohode.
- (5) Oznámenie prijaté inou osobou ako hlavným kontrolórom obce Slovenský Grob je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť na vybavenie hlavnému kontrolórovi.
- (6) Oznámenie adresované Úradu na ochranu oznamovateľov tento úrad bezodkladne postúpi príslušnému orgánu – zodpovednej osobe. Ak oznamovateľ požiada o utajenie svojej totožnosti, úrad postúpi oznámenie bez uvedenia údajov o totožnosti oznamovateľa.

Článok 4

Prijímanie oznámení, preverovanie oznámení, oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, a oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia

- (1) Zodpovedná osoba je povinná prijať a preveriť každé oznámenie. Zodpovedná osoba potvrdí prijatie oznámenia do siedmich kalendárnych dní od jeho prijatia, pokiaľ oznamovateľ neuviedol, že si neželá zaslať oznámenie.
- (2) V prípade oznámenia, ktoré je realizované osobne, zodpovedná osoba vyhotoví zápisnicu o prijatí osobného oznámenia, pričom táto zápisnica je vyhotovená dvakrát, a to pre zodpovednú osobu ako aj oznamovateľa.
- (3) Pri preverovaní oznámenia zodpovedná osoba vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie.
- (4) Ak z obsahu oznámenia vyplýva, že nejde o oznámenie podľa zákona, ale na vybavenie podania je príslušný iný orgán, zodpovedná osoba oznámenie bezodkladne postúpi tomuto orgánu. O postúpení oznámenia zodpovedná osoba informuje podávateľa, pokiaľ nejde o anonymné oznámenie.
- (5) Ak z obsahu oznámenia vyplýva, že oznámením je iba časť podania, preverí sa len príslušná časť. Ostatné časti oznámenia, zodpovedná osoba bezodkladne postúpi orgánu príslušnému na vybavenie a budú vybavené podľa príslušnej právnej úpravy. O postúpení oznámenia zodpovedná osoba informuje podávateľa, pokiaľ nejde o anonymné oznámenie.
- (6) Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia, alebo ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia siedmich dní od prijatia oznámenia.
- (7) Pokiaľ sa v prípade preverovania oznámenia preukáže, že mohlo dôjsť k spáchaniu trestného činu alebo k iným skutočnostiam, zodpovedná osoba oznámi podozrenie z trestnej činnosti orgánom činným v trestnom konaní a iné skutočnosti orgánom príslušným podľa osobitných predpisov.
- (8) V prípade potreby doplnenia alebo upresnenia údajov uvedených v oznámení zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu vyzve oznamovateľa na jeho doplnenie alebo upresnenie s určením primeranej lehoty na uskutočnenie tohto úkonu. Zodpovedná osoba je oprávnená žiadať oznamovateľa o poskytnutie súčinnosti pri preverení oznámenia.
- (9) Ak výsledkom preverenia oznámenia je postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba je povinná vyžiadať si výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do 10 dní odo dňa výsledku s ním oboznámiť oznamovateľa.
- (10) Na žiadosť zodpovednej osoby sú zamestnanci a štatutárny orgán zamestnávateľa povinní poskytnúť doklady, iné písomnosti, vyjadrenia, informácie, údaje potrebné na preverenie oznámenia, ako aj ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť pri vybavovaní oznámenia.
- (11) Zodpovedná osoba je povinná zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa.
- (12) Pokiaľ oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu orgánu zamestnávateľa, zodpovedná osoba oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárny orgán zamestnávateľa s informáciami uvedenými v oznámení a umožní im vyjadriť sa k

- nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci.
- (13) V prípade, že z obsahu oznámenia alebo z informácií, ktoré sú obsahom oznámenia, možno zistiť totožnosť podávateľa oznámenia, zodpovedná osoba s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárny orgán zamestnávateľa neoboznami, ale vyzve ho len na uvedenie, resp. predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.
- (14) O výsledku preverenia oznámenia spíše zodpovedná osoba písomnú správu o výsledku preverenia oznámenia, v ktorej zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza oznamovateľ a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z hľadiska preverenia pravdivosti tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.
- (15) Zodpovedná osoba je povinná oboznámiť oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia.
- (16) Oznámenie je vybavené oboznámením oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia a opatreniami, ak boli prijaté na základe preverenia oznámenia, prípadne oboznámením oznamovateľa s výsledkom vybavenia oznámenia postúpeného na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zaslaného zodpovednej osobe od príslušného orgánu na jej žiadosť.
- (17) Ak bolo opätovne podané oznámenie v tej istej veci a toto neobsahuje nové skutočnosti, zodpovedná osoba písomne oznámi oznamovateľovi oznámenia, stanovisko a spôsob vybavenia pôvodného oznámenia a to bezodkladne.

Článok 5

Evidovanie oznámení

- (1) Zodpovedná osoba vedie evidenciu oznámení, v ktorej zaznamenáva nasledujúce údaje:
- a) dátum doručenia oznámenia,
 - b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa; v prípade anonymného oznámenia sa uvedie iba poznámka, že ide o anonymné oznámenie,
 - c) predmet oznámenia,
 - d) výsledok preverenia oznámenia,
 - e) dátum skončenia preverenia oznámenia.
- (2) Zodpovedná osoba je povinná údaje uvedené v odseku 1 uchovávať v samostatnej Evidencii oznámení tri roky odo dňa doručenia oznámenia.
- (3) Náklady spojené s evidovaním, prešetrovaním a inými činnosťami (poštovné, kancelárske potreby, tlačiareň a iné náklady) znáša plne zamestnávateľ zodpovednej osoby.

Článok 6

Zachovávanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa

- (1) Zodpovedná osoba, zamestnávateľ a všetky osoby, ktoré zodpovedná osoba osloví v súvislosti s prešetrovaním oznámenia, sú povinné zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa oznámenia, a to aj po skončení pracovného pomeru (pri neanonymnom oznámení).
- (2) Pri preverovaní oznámenia z dôvodu zachovania anonymity oznamovateľa, zodpovedná osoba používa odpis oznámenia, alebo ak je to možné, tak jeho kópiu, a to bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali oznamovateľa oznámenia.
- (3) Povinnosť mlčanlivosti (pre zamestnávateľa a zodpovednú osobu) neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh v rámci poskytovania súčinnosti orgánom činným v trestnom konaní.
- (4) Oznamovateľovi môže Úrad na ochranu oznamovateľov (na základe žiadosti oznamovateľa, ktorá smeruje na Úrad na ochranu oznamovateľov) poskytnúť odmenu, v zmysle § 9 zákona.

Článok 7

Prijímanie opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri preverovaní oznámení, prijímanie opatrení proti bráneniu v oznamovaní protispoločenskej činnosti

- (1) Ak sa oznámenie preverovaním preukázalo ako opodstatnené, zodpovedná osoba v súčinnosti so zamestnávateľom v zápisnici navrhne opatrenia na nápravu, organizačný útvar, ktorý ich má vykonať, a termíny, dokedy tak má spraviť. Po uplynutí navrhovanej lehoty požiada o informáciu o prijatých opatreniach.
- (2) Zodpovedná osoba je povinná oboznámiť oznamovateľa s opatreniami, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, najneskôr do desiatich dní od preverenia oznámenia.
- (3) Zodpovedná osoba je povinná podať zamestnávateľovi bezodkladne správu o bránení v oznamovaní protispoločenskej činnosti. Ak sa podozrenia o bránení v oznamovaní protispoločenskej činnosti potvrdia, navrhne zamestnávateľovi nápravné a preventívne opatrenia na zabránenie takému bráneniu na pracovisku.
- (4) Osoba, ktorá bráni v oznamovaní protispoločenskej činnosti alebo vedeniu evidencie oznámení, sa dopúšťa správneho deliktu v zmysle § 18 a 19 zákona č. 54/2019 Z. z. v znení zákona č. 189/2023 Z. z. a zamestnávateľ i zodpovedná osoba sú povinní prijať voči nemu primerané opatrenia.
- (5) Bránenie v oznamovaní protispoločenskej činnosti sa môže podľa konkrétnych okolností prípadu považovať za závažné porušenie pracovnej disciplíny.
- (6) Zamestnávateľ nesmie hroziť odvetným opatrením alebo postihovať odvetným opatrením oznamovateľa, blízku osobu oznamovateľa, spolupracujúceho zamestnanca, alebo zamestnancov, ktorí poskytli súčinnosť zodpovednej osobe.

Článok 8

Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

- (1) Na účely vedenia evidencie oznámení je zamestnávateľ oprávnený spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení v rozsahu:
 - a) meno, priezvisko, pobyt oznamovateľa a organizačný útvar, na ktorom je oznamovateľ zaradený,
 - b) meno, priezvisko osoby, voči ktorej je oznámenie podané a názov jej pracovného miesta a organizačný útvar, na ktorom je osoba zaradená,
 - c) meno, priezvisko osoby, ktorá podáva zodpovednej osobe k oznámeniu vysvetlenie a názov jej pracovného miesta a organizačného útvaru, na ktorom je zaradená,
 - d) údaje o osobe/osobách, voči ktorým oznámenie smeruje alebo údaje osôb, ktoré poskytli súčinnosť pri preverovaní oznámenia.
- (2) Oznamovateľ má právo:
 - a) žiadať o prístup k svojim osobným údajom a tiež plne
 - b) žiadať o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov.
- (3) Zamestnávateľ je povinný spracúvať osobné údaje v súlade s GDPR – General Data Protection Regulation (Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- (1) Táto smernica je vyhotovená v 2 originálnych rovnopisoch, jeden je uložený na obecnom úrade a jeden u hlavného kontrolóra.
- (2) S touto smernicou budú oboznámení všetci zamestnanci obce Slovenský Grob, čo potvrdia svojim podpisom.
- (3) Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 01. novembra 2019.
- (4) Dňom účinnosti tejto smernice sa ruší Smernica č. 3/2019, ktorou sa upravuje podávanie, preverovanie a evidovanie podnetov podávaných v zmysle zákona č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti.

V Slovenskom Grobe, dňa 31.10.2023

JUDr. Štefan Gašparovič, v.r.
starosta obce Slovenský Grob