

**INFORMAČNÁ POVINNOSŤ PREVÁDZKOVATEĽA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH
ÚDAJOV ZAMESTNANCOV A FUNKCIONÁROV
OBCE SLOVENSKÝ GROB**

na nasledovné účely vyplývajúce z právnych predpisov [spracúvanie osobných údajov kvôli plneniam zákonných povinností v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR]:

personálna a mzdová agenda – starobné dôchodkové sporenie	správa registratúrneho strediska vrátane záznamov o výpožičkách a vstupoch registratúrnych záznamov
personálna a mzdová agenda - daň z príjmov	personálna a mzdová agenda - stravovanie zamestnancov
personálna a mzdová agenda - sociálne poistenie	evidencia pracovných úrazov a záznamov v oblasti BOZP
personálna a mzdová agenda - zdravotné poistenie	vedenie agendy účtovníctva a fakturácie, platobný styk, príjmové a výdavkové doklady
bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP)	evidencia došlej a odoslanej pošty, odosielanie a prijímanie pošty
personálna a mzdová agenda - doplnkové dôchodkové sporenie	personálna a mzdová agenda - ochrana verejného zdravia
personálna a mzdová agenda - dočasná pracovná neschopnosť	spracovanie miezd zamestnancov
evidencia dochádzky zamestnancov	evidencia a preverenie oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti

Prevádzkovateľ (ten, kto určuje, na čo a ako sa spracujú Vaše osobné údaje):

Obec Slovenský Grob

Hlavná 45/89, 900 26 Slovenský Grob

IČO: 00 305 073

e-mailová adresa prevádzkovateľa: obec@slovensky-grob.sk

telefonický kontakt prevádzkovateľa: [+421336478210](tel:+421336478210)

Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov Vám zodpovie prípadné otázky týkajúce sa spracúvania Vašich osobných údajov. Zodpovednú osobu môžete kontaktovať takto:

e-mailová adresa zodpovednej osoby prevádzkovateľa: viera.zilkova@slovensky-grob.sk

telefonický kontakt zodpovednej osoby prevádzkovateľa: [+421332021360](tel:+421332021360)

Osobné údaje sú akékoľvek informácie, na základe ktorých možno určiť (identifikovať) fyzickú osobu.

Vaše osobné údaje spracovávame v tomto rozsahu:

personálna a mzdová agenda – starobné dôchodkové sporenie: Meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, štátna príslušnosť, druh a číslo dokladu totožnosti, kontaktné telefónne číslo, faxové číslo a adresu elektronickej pošty

personálna a mzdová agenda - daň z príjmov: - meno a priezvisko zamestnanca,
- rodné číslo zamestnanca / dátum narodenia,
- adresa trvalého pobytu zamestnanca,
- mená a priezviská a rodné číslo osôb, na kt. zamestnanec uplatňuje nezdaniiteľnú časť základu dane a daňový bonus,
- zdravotný stav, výška príjmu, číslo účtu, informácie o ZŤP, DDS,
- vyživovacie osoby, nároky na úľavu

personálna a mzdová agenda - sociálne poistenie: Meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, identifikačné číslo sociálneho zabezpečenia FO, zdravotný stav, výška príjmu, číslo účtu, informácie o ZŤP, DDS

personálna a mzdová agenda - zdravotné poistenie: Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení:
- Meno priezvisko, rodné číslo (vzťahuje sa to aj na blízke osoby)
- Meno, priezvisko, rodné číslo dieťaťa, kópia rodného listu dieťaťa,

Podľa § 25 zákona:

- údaje o zamestnancovi (meno, priezvisko, rodné číslo poistenca, bezvýznamné identifikačné číslo, dátum narodenia, štátna príslušnosť, adresa trvalého pobytu,

zdravotný stav, výška príjmu, číslo účtu, informácie o ZŤP, DDS

bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP): Meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, zdravotná spôsobilosť

personálna a mzdová agenda - doplnkové dôchodkové sporenie: Zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení:

- meno a priezvisko,
- adresa trvalého pobytu/prechodného pobytu,

	<ul style="list-style-type: none"> - rodné číslo, dátum narodenia, - štátna príslušnosť, - druh a číslo totožnosti, - kontaktné telefónne číslo, faxové číslo, a adresa elektronickej pošty
	zdravotný stav, výška príjmu, číslo účtu, informácie o ZŤP, DDS
personálna a mzdová agenda - dočasná pracovná neschopnosť:	Meno, priezvisko, vzdelanie, stav, adresa, dátum narodenia, rodné číslo, zdravotný stav, výška príjmu, číslo účtu
personálna a mzdová agenda - stravovanie zamestnancov:	Meno, priezvisko, Počet odpracovaných dní a hodín
evidencia pracovných úrazov a záznamov v oblasti BOZP:	Meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu
vedenie agendy účtovníctva a fakturácie, platobný styk, príjmové a výdavkové doklady	<ul style="list-style-type: none"> - Meno, priezvisko, - adresa trvalého pobytu, - kontaktné údaje (e-mail, telefónne číslo), - číslo účtu, - výška mzdy, výška zrážok, odvody, odbory
evidencia došlej a odoslanej pošty, odosielanie a prijímanie pošty:	Zákon č. 324/2011 Z. z. o poštových službách: <ul style="list-style-type: none"> - Meno, priezvisko, titul - adresa, - údaj o doklade totožnosti, - bankové spojenie pri poštovom platobnom styku,
personálna a mzdová agenda - ochrana verejného zdravia:	Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia: <ul style="list-style-type: none"> - Meno priezvisko, titul, - adresu trvalého pobytu, - dátum narodenia, - zdravotný stav, - druh práce
správa registratúrneho strediska vrátane záznamov o výpožičkách a vstupoch registratúrnych záznamov	Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach: Podmienky prístupu k archívnym dokumentom (§ 12 ods. 4): <ul style="list-style-type: none"> - meno a priezvisko, - rodné číslo,

- adresa trvalého pobytu a adresa prechodného pobytu,
 - druh a číslo preukazu totožnosti,
 - údaje o požadovanom archívnom dokumente, ktoré sú mu známe,
 - účel využitia,
 - meno, priezvisko a adresu fyzickej osoby alebo názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, na potreby ktorej žiada o prístup k archívnym dokumentom,
- vyhlásenie o tom, či je pôvodcom archívnych dokumentov, jeho právnym nástupcom alebo vlastníkom archívnych dokumentov.

spracovanie miezd zamestnancov:

- Meno, priezvisko, titul
- vzdelanie,
- adresa trvalého pobytu,
- dátum narodenia, rodné číslo,
- zdravotný stav,
- výška príjmu, číslo účtu,
- informácie o ZŤP, DDS,
- vyživovacie osoby, nároky na úľavu, bonus

evidencia dochádzky zamestnancov:

Meno, priezvisko

evidencia a preverenie oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti:

Zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti (§ 3 ods. 2):

- Meno, priezvisko,
- dátum narodenia,
- adresa pobytu osoby, kt. podáva žiadosť,
- miesto výkonu práce

Podľa § 24f zákona:

- meno a priezvisko žiadateľa,
- trvalý pobyt/prechodný pobyt
- rodné číslo,
- doklad o tom, že ide o oznamovateľa protispoločenskej činnosti

Vaše osobné údaje spracúvame podľa takéhoto oprávnenia (jednotlivé číslovanie konkrétnych ustanovení zákona môže podliehať zmenám, ktoré sú pomerne časté):

personálna a mzdová agenda – starobné dôchodkové sporenie:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 54a zákona č. 43/2004 Z. z. o stavebnom dôchodkovom sporení
personálna a mzdová agenda - daň z príjmov:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 37 ods. 6 a § 38 ods. 4 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov
personálna a mzdová agenda - sociálne poistenie:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 231 a § 232 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení
personálna a mzdová agenda - zdravotné poistenie:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 20, § 23 a § 24 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení
bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP):	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 6, § 27 ods. 7, 8 a § 38 ods. 4 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, § 47 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce
personálna a mzdová agenda - doplnkové dôchodkové sporenie:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 28a zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení
personálna a mzdová agenda - dočasná pracovná neschopnosť:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 9 zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca
personálna a mzdová agenda - stravovanie zamestnancov:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce
evidencia pracovných úrazov a záznamov v oblasti BOZP:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 6 ods. 1 písm. n) a § 17 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
vedenie agendy účtovníctva a fakturácie, platobný styk, príjmové a výdavkové doklady	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH, § 10, § 23a ods. 10 spolu s § 23b ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, § 88 zákona č. 492/2009 Z. z. o platobných službách, § 2 a § 7 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde
evidencia došlej a odoslanej pošty, odosielanie a prijímanie pošty:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 11 ods. 1 zákona č. 324/2011 Z. z. o poštových službách + čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR - nevyhnutná na splnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme a aj pri výkone verejnej moci
personálna a mzdová agenda - ochrana verejného zdravia:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 52 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia (najmä ods. 5 písm. h))
správa registratúrneho strediska vrátane záznamov o výpožičkách a vstupoch registratúrnych záznamov	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 16 ods. 2 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach

spracovanie miezd zamestnancov:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 118 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce
evidencia dochádzky zamestnancov:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 99 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce
evidencia a preverenie oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti:	čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - § 12 zákona č. 307/2014 Z. z. o o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti

Ako dlho Vaše osobné údaje spracovávame?

personálna a mzdová agenda – starobné dôchodkové sporenie:	10 rokov
personálna a mzdová agenda - daň z príjmov:	10 rokov
personálna a mzdová agenda - sociálne poistenie:	10 rokov
personálna a mzdová agenda - zdravotné poistenie:	10 rokov
bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP):	5 rokov
personálna a mzdová agenda - doplnkové dôchodkové sporenie:	10 rokov
personálna a mzdová agenda - dočasná pracovná neschopnosť:	5 rokov
personálna a mzdová agenda - stravovanie zamestnancov:	5 rokov
evidencia pracovných úrazov a záznamov v oblasti BOZP:	A-10 rokov – ťažké úrazy, 5 rokov
vedenie agendy účtovníctva a fakturácie, platobný styk, príjmové a výdavkové doklady	5-10 rokov
evidencia došlej a odoslanej pošty, odosielanie a prijímanie pošty:	3-10 rokov
personálna a mzdová agenda - ochrana verejného zdravia:	10 rokov
správa registratúrneho strediska vrátane záznamov o výpožičkách a vstupoch registratúrnych záznamov	5 rokov
spracovanie miezd zamestnancov:	5-20 rokov
evidencia dochádzky zamestnancov:	3 roky
evidencia a preverenie oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti:	5 rokov

Odkiaľ máme Vaše osobné údaje?

personálna a mzdová agenda – starobné dôchodkové sporenie:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - daň z príjmov:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - sociálne poistenie:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - zdravotné poistenie:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP):	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - doplnkové dôchodkové sporenie:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - dočasná pracovná neschopnosť:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - stravovanie zamestnancov:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
evidencia pracovných úrazov a záznamov v oblasti BOZP:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
vedenie agendy účtovníctva a fakturácie, platobný styk, príjmové a výdavkové doklady	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
evidencia došlej a odoslanej pošty, odosielanie a prijímanie pošty:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
personálna a mzdová agenda - ochrana verejného zdravia:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
správa registratúrneho strediska vrátane záznamov o výpožičkách a vstupoch registratúrnych záznamov	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
spracovanie miezd zamestnancov:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
evidencia dochádzky zamestnancov:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.
evidencia a preverenie oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti:	Poskytnuté priamo dotknutou osobou.

Ste povinný nám poskytnúť Vaše osobné údaje?

Poskytnutie Vašich osobných údajov na všetky vyššie uvedené účely je nevyhnutné, pretože ich naša Obec Slovenský Grob potrebuje na plnenie svojich zákonných povinností, v prípade účelu evidencie došlej a odoslanej pošty ich naša Obec Slovenský Grob potrebuje na riadnu evidenciu došlej a odoslanej pošty, ktorá je nevyhnutná na plnenie úloh našej Obce Slovenský Grob realizovaných vo verejnom záujme a pri výkone verejnej moci. V prípade neposkytnutia osobných údajov nemôžete byť vôbec zamestnancom alebo funkcionárom našej Obce Slovenský Grob.

Komu budú Vaše osobné údaje poskytované navonok (iné právnické osoby okrem našej Obce Slovenský Grob, ktorým budú Vaše osobné údaje poskytnuté)?

personálna a mzdová agenda – starobné dôchodkové sporenie: Sociálna poisťovňa, Bratislava, IČO: 30 807 484

personálna a mzdová agenda - daň z príjmov: Finančná správa Slovenskej republiky, Daňový úrad Bratislava, pobočka Pezinok, IČO:

personálna a mzdová agenda - sociálne poistenie: Sociálna poisťovňa, Bratislava, IČO: 30 807 484

personálna a mzdová agenda - zdravotné poistenie: Všeobecná zdravotná poisťovňa, Bratislava, IČO: 35937874

Dôvera zdravotná poisťovňa a.s., Bratislava, IČO: 35942436

Union zdravotná poisťovňa a.s., Bratislava, IČO: 36284831

bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP): ProFire s.r.o., IČO : 36744174

personálna a mzdová agenda - doplnkové dôchodkové sporenie: NN Tatry-Sympatia, d.d.s., a.s., Bratislava, IČO: 35976853

personálna a mzdová agenda - dočasná pracovná neschopnosť: Sociálna poisťovňa, Bratislava, IČO: 30 807 484

personálna a mzdová agenda - stravovanie zamestnancov: Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.

evidencia pracovných úrazov a záznamov v oblasti BOZP: ProFire s.r.o., IČO: 36744174

Sociálna poisťovňa, Bratislava, IČO: 30 807 484

Inšpektorát práce, IČO: 00166367

vedenie agendy účtovníctva a fakturácie, platobný styk, príjmové a výdavkové doklady nie sú poskytované tretím osobám.

evidencia došlej a odoslanej pošty, odosielanie a prijímanie pošty: Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.

personálna a mzdová agenda - ochrana verejného zdravia: Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.

správa registratúrneho strediska vrátane záznamov o výpožičkách a vstupoch registratúrnych záznamov Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.

spracovanie miezd zamestnancov: Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.

evidencia dochádzky zamestnancov:	Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.
evidencia a preverenie oznámení kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti:	Spracúvané interne, osobné údaje na tento účel nie sú poskytované tretím osobám.

Vaše osobné údaje nebudú prenášané do tretích krajín.

Vaše práva k Vaším osobným údajom:

Právo na prístup k Vaším osobným údajom:

Máte právo na základe žiadosti získať od našej Obce Slovenský Grob informácie, aké osobné údaje o Vás naša Obec Slovenský Grob spracúva kvôli jednotlivým účelom a poskytnutie kópie týchto Vašich osobných údajov. Práva tretích strán, vrátane iných osôb, ktoré našej Obci Slovenský Grob poskytli osobné údaje, však týmto nemôžu byť obmedzené a cudzie osobné údaje Vám takto naša Obec Slovenský Grob nemôže sprístupniť.

Právo na opravu alebo doplnenie Vašich osobných údajov:

Máte právo na základe žiadosti na opravu Vašich nesprávnych osobných údajov a na doplnenie Vašich neúplných osobných údajov. Využitím tohto práva korektným spôsobom pomôžete našej Obci Slovenský Grob udržiavať Vaše osobné údaje správne a aktuálne.

Právo na vymazanie Vašich osobných údajov:

Máte právo na základe žiadosti požiadať o vymazanie výlučne Vašich osobných údajov, ak sa ktorýkoľvek z vyššie uvedených účelov ich spracúvania skončil a tieto nie sú potrebné na iný zákonný účel spracúvania, alebo ak právny predpis prikazuje vymazať Vaše osobné údaje, alebo ak sú Vaše osobné údaje spracúvané nezákonne.

Právo na obmedzenie spracovania Vašich osobných údajov:

Máte právo na základe žiadosti o blokáciu Vašich osobných údajov (obmedzenie spracúvania Vašich osobných údajov na výlučné uchovávanie Vašich osobných údajov, iné činnosti počas blokácie s nimi nemôžeme vykonávať), ale len v týchto prípadoch:

- a) obmedzenie spracovania Vašich osobných údajov v čase overovania ich správnosti;
- b) ak sú Vaše osobné údaje spracovávané nezákonne a zároveň požadujete namiesto vymazania Vašich osobných údajov len obmedzenie ich spracovania (len uchovávanie);
- c) potrebujete Vaše osobné údaje na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

Právo namietať spracúvanie Vašich osobných údajov na vyššie uvedené účely:

Máte právo kedykoľvek namietať voči spracúvaniu Vašich osobných údajov na účel evidencie došej alebo odoslanej pošty zaslaním písomnej žiadosti na adresu Obec Slovenský Grob, Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob, na internetovom odkaze www.slovensky-grob.sk, elektronicky na e-

mailovú adresu viera.zilkova@slovensky-grob.sk alebo osobným odovzdaním písomnej žiadosti v mieste Obec Slovenský Grob, Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob.

Po doručení námietky Vaše osobné údaje zlikvidujeme, s výnimkou, ak nastanú tieto dve situácie:

- a) naša Obec Slovenský Grob Vám preukáže nevyhnutné oprávnené dôvody na spracúvanie, ktoré prevažujú nad Vašimi záujmami, právami a slobodami, alebo preukáže, že Vaše osobné údaje spracúvané na účel evidencie došlej a odoslanej pošty naša Obec Slovenský Grob potrebuje na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;
- b) ak Vaše osobné údaje používame aj na iné účely, o ktorých sme Vás osobitne informovali, potom ich prestaneme používať len na účel evidencie došlej a odoslanej pošty, s výnimkami danými zákonom č. 324/2011 Z. z., proti ktorému ste nám podali Vaše námietky.

Vaše námietky nemajú vplyv na spracúvanie Vašich osobných údajov pred dorúčením Vašich námietok nižšie uvedeným postupom.

Akým spôsobom môžete uplatniť všetky Vaše práva k osobným údajom:

Vaše práva môžete uplatniť zaslaním písomnej žiadosti poštou na adresu sídla obecného úradu našej Obce Slovenský Grob - Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob, alebo na webovom sídle našej Obce Slovenský Grob www.slovensky-grob.sk, elektronicky na e-mailovú adresu viera.zilkova@slovensky-grob.sk alebo osobným odovzdaním písomnej žiadosti u zodpovednej osoby našej Obce Slovenský Grob Mgr. Viera Žilková.

Pri žiadosti týkajúcej sa Vašich osobných údajov sme povinní overiť Vašu totožnosť, aby sme si boli istí, že k Vaším osobným údajom uplatňujete práva skutočne Vy. Overenie totožnosti budeme realizovať na základe predloženia k nahliadnutiu Vášho dokladu s fotografiou pri osobnom odovzdaní Vašej písomnej žiadosti, v prípade poštovej či elektronickej žiadosti budeme v prípade pochybností požadovať od Vás ďalšie informácie na účel spoľahlivého zistenia Vašej totožnosti.

Na Vašu žiadosť týkajúcu sa spracúvania osobných údajov budeme odpovedať bez zbytočného odkladu, v každom prípade však do jedného mesiaca od jej doručenia. V osobitných prípadoch môžeme túto lehotu predĺžiť o ďalšie dva mesiace, ale vždy Vás budeme o dôvodoch predĺženia lehoty informovať do jedného mesiaca od prijatia žiadosti.

Na Vaše žiadosti odpovedáme bezplatne, ale ak by Vaše žiadosti boli neprimerané, zjavne neopodstatnené alebo sa často opakujú, môžeme od Vás požadovať primeraný administratívny poplatok za ich vybavenie.

Máte právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu (*Úrad pre ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27*), ak sa domnievate, že spracúvanie Vašich osobných údajov je v rozpore s týmito informáciami, prípadne účinnými právnymi predpismi.

Predtým Vám však odporúčame kontaktovať našu zodpovednú osobu, ktoré je pripravená prípadné Vaše podnety vyriešiť smerom k Vašej spokojnosti.

V každom prípade ste povinný nám poskytnúť len také Vaše osobné údaje, ktoré sú správne, úplné a aktuálne.